



Estado de Santa Catarina  
**Município de URUSSANGA**  
**Edital n.º 002/2018 de CONCURSO PÚBLICO (EMPREGO PÚBLICO)**

**ATO Nº 001/2018 – PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO  
EDITAL DE EMPREGO PÚBLICO Nº 002/2018**

O Senhor **Luis Gustavo Cancellier**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, juntamente com a comissão municipal de Concurso Público e o Instituto O Barriga Verde, tornam público a primeira retificação do Edital nº 002/2018 conforme segue:

1. Alteres-se o texto conforme segue

O Senhor **Luis Gustavo Cancellier**, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna público a realização, de Concurso Público, para provimento de vagas para a **ADMISSÃO PERMANENTE** e de excepcional interesse público do Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município de Urussanga, que será regido pela legislação em vigor conforme Lei 2.776/2016 e pelas normas estabelecidas no presente edital.

2. Alteração do Item 4.8.1, com base na tabela do **ANEXO I** do edital conforme segue:

Exclui-se no quadro de horários o cargo Médico Clínico Geral (NASF) tendo em vista que tal cargo não foi previsto nesse edital.

Conforme quadro:

<b>Escolaridade</b>	<b>Matutino</b>	<b>Vespertino</b>
<b>Ensino Fundamental</b>	- Agente Comunitário de Saúde - Técnico de Enfermagem	
<b>Ensino Médio</b>	- Auxiliar de Saúde Bucal	- Artesão - Técnico de Saúde Bucal
<b>Ensino Superior</b>	- <b>Assistente Social</b> - Monitor/Facilitador de oficina – atividade física, lazer e recreação - Monitor/Facilitador de oficina – arte e cultura <del>- Médico Clínico Geral (NASF)</del> - Médico Clínico Geral (CAPS) - Odontólogo (CEO) - Odontólogo Periodontista - Psicólogo Programas	<del>- Assistente Social Programas</del> - Enfermeiro - Educador Físico - Monitor/Facilitador de oficina dança e expressão corporal - Médico Clínico Geral (ESF) - Médico Ginecologista/Obstetrícia - Médico Pediatra - Médico Psiquiatra Programas - Odontólogo (ESF)

3. Alteração do Item 5.2, alínea “a” onde se lê (Anexo IV) leia-se (**Anexo V**).

4. Alteração do Item 5.4 onde se lê “VAGA PARA DEFICIENTE” leia-se **SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO**



Estado de Santa Catarina  
**Município de URUSSANGA**  
**Edital n.º 002/2018 de CONCURSO PÚBLICO (EMPREGO PÚBLICO)**

Endereço:

**INSTITUTO O BARRIGA VERDE**  
**SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO URUSSANGA – SC**  
Rua Coronel Feddersen, 1587 – 3º Pavimento Centro – 89.190-000 – Taió - SC

5. Alteração do Item 11.2, alterando-se o horário do cargo de assistente social, com base na tabela do **ANEXO I** do edital conforme segue:

Os horários de realização das provas ficam assim definidos:

<b>MATUTINO</b>		
Evento	Horários	CARGOS
Abertura dos portões de acesso aos locais de prova.	8h15min	<ul style="list-style-type: none"><li>- Agente Comunitário de Saúde</li><li>- Técnico de Enfermagem</li><li>- Auxiliar de Saúde Bucal</li><li>- Monitor/Facilitador de oficina – atividade física, lazer e recreação</li><li>- Monitor/Facilitador de oficina – arte e cultura</li><li>- <b>Assistente Social</b></li><li>- <del>Médico Clínico Geral (NASF)</del></li><li>- Médico Clínico Geral (CAPS)</li><li>- Odontólogo (CEO)</li><li>- Odontólogo Periodontista</li><li>- Psicólogo Programas</li></ul>
<b>Fechamento dos portões, não sendo permitido o acesso de candidatos, sob qualquer alegação, a partir deste horário.</b>	<b>8h50min</b>	
Abertura dos envelopes e distribuição das provas e na sequência início das provas.	8h55min	
Início da resolução da prova.	9h00	
Final do prazo mínimo para entrega da prova e ou retirar-se do local de prova.	10h00	
Final da prova. Entrega obrigatória do caderno de questões e cartão resposta.	12h00	

<b>VESPERTINO</b>		
Evento	Horários	CARGOS
Abertura dos portões de acesso aos locais de prova.	13h15min	<ul style="list-style-type: none"><li>- Artesão</li><li>- Técnico de Saúde Bucal</li><li>- <del>Assistente Social Programas</del></li><li>- Enfermeiro</li><li>- Educador Físico</li><li>- Monitor/Facilitador de oficina dança e expressão corporal</li><li>- Médico Clínico Geral (ESF)</li><li>- Médico Ginecologista/Obstetrícia</li><li>- Médico Pediatra</li><li>- Médico Psiquiatra Programas</li><li>- Odontólogo (ESF)</li></ul>
<b>Fechamento dos portões, não sendo permitido o acesso de candidatos, sob qualquer alegação, a partir deste horário.</b>	<b>13h50min</b>	
Abertura dos envelopes e distribuição das provas e na sequência início das provas.	13h55min	
Início da resolução da prova.	14h00	
Final do prazo mínimo para entrega da prova e ou retirar-se do local de prova.	15h00	
Final da prova. Entrega obrigatória do caderno de questões e cartão resposta.	17h00	

6. Inclui-se as Atribuições do Cargo de Assistente Social no **ANEXO II** do edital conforme segue:



Estado de Santa Catarina  
**Município de URUSSANGA**  
**Edital n.º 002/2018 de CONCURSO PÚBLICO (EMPREGO PÚBLICO)**

Atribuições: Atividade profissional no campo do serviço social, na viabilização de ações assistenciais, com a aplicação dos princípios e técnicas pertinentes à área, aplicadas ao exame e solução dos problemas de ordem socioeconômica; planejar, coordenar, controlar e avaliar programas e projetos na área do Serviço Social, aplicados a indivíduos, grupos e comunidades; elaborar e/ou participar de projetos de pesquisas, visando à implantação e ampliação de serviços especializados na área do desenvolvimento comunitário; participar no desenvolvimento de pesquisas médico-sociais e interpretar junto à equipe de saúde a situação social do indivíduo e sua família; fornecer dados sociais para a elucidação de diagnósticos médicos e periciais; diagnosticar e tratar problemas sociais que impeçam comunidade, grupos e indivíduos que atingirem um nível satisfatório de saúde; desenvolver atividades que visem à promoção, à proteção e à recuperação da saúde da população, ocupando-se de aplicações sociais, através da mobilização e desenvolvimento das potencialidades humanas e sociais; mobilizar recursos da comunicação para que sejam devidamente utilizados e para que possam proporcionar os benefícios necessários à população; prover, adequar e capacitar e capacitar recursos humanos institucionais e/ou comunitários, necessários para a realização de atividades do Serviço Social; participar de programas de treinamento de pessoal técnico e auxiliar para o desenvolvimento das ações de educação em saúde; orientar indivíduos, famílias, grupos, comunidades e instituições: Esclarecer dúvidas, orientar sobre direitos e deveres, acesso a direitos instituídos, rotinas da instituição, cuidados especiais, serviços e recursos sociais, normas, códigos e legislação e sobre processos, procedimentos e técnicas; ensinar a otimização do uso de recursos; organizar e facilitar; assessorar na elaboração de programas e projetos sociais; organizar cursos, palestras, reuniões. Planejar políticas sociais: Elaborar planos, programas e projetos específicos; delimitar o problema; definir público-alvo, objetivos, metas e metodologia; formular propostas; estabelecer prioridades e critérios de atendimento; programar atividades. Pesquisar a realidade social: Realizar estudo sócio-econômico; pesquisar interesses da população, perfil dos usuários, características da área de atuação, informações in loco, entidades e instituições; Monitorar as ações em desenvolvimento: Acompanhar resultados da execução de programas, projetos e planos; analisar as técnicas utilizadas; apurar custos; verificar atendimento dos compromissos acordados com o usuário; criar critérios e indicadores para avaliação; aplicar instrumentos de avaliação; avaliar cumprimento dos objetivos e programas, projetos e planos propostos; avaliar satisfação dos usuários. Articular recursos disponíveis: Identificar equipamentos sociais disponíveis na instituição; identificar recursos financeiros disponíveis; negociar com outras entidades e instituições; formar uma rede de atendimento; identificar vagas no mercado de trabalho para colocação de desempregados; desempenhar tarefas administrativas: Cadastrar usuários, entidades e recursos; controlar fluxo de documentos; administrar recursos financeiros; controlar custos; controlar dados estatísticos. Utilizar recursos de informática. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Efetuar vistorias, perícias técnicas, laudos periciais; dar informações e pareceres sobre materiais específicos; assistir menores, incapazes, doentes mentais, idosos, etc.; prestar serviços de âmbito social aos carentes e seus familiares a fim de promover o bem-estar social; manter organizados, limpos e conservados os materiais, máquinas, equipamentos e local de trabalho. Dirigir veículos leves, mediante autorização prévia, quando necessário ao exercício das demais atividades; executar outras tarefas afins. Atuar como assistente técnico em ações judiciais ou processos administrativos de interesse do Município.



Estado de Santa Catarina  
**Município de URUSSANGA**  
**Edital n.º 002/2018 de CONCURSO PÚBLICO (EMPREGO PÚBLICO)**

7. Inclui-se o Conteúdo Programático do Cargo de Assistente Social no **ANEXO III** do edital conforme segue:

**ASSISTENTE SOCIAL**

Código de ética profissional do assistente social. História e reconceituação do Serviço Social. O Serviço Social no Brasil. Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social. Trabalho e Serviço Social. Planejamento e Serviço Social. O código de ética profissional do assistente social. Instituições Públicas e Políticas Públicas. Relação Estado / Sociedade. Pobreza e desigualdade social no Brasil. Etapas/fases do processo de política pública: formulação, implementação, execução, acompanhamento, monitoramento, avaliação. Gestão social das Políticas Públicas: elaboração, implementação, monitoramento e avaliação de programas e projetos sociais. Pesquisa em Serviço Social. Conselhos e Conferências. Lei Orgânica da Saúde, Sistema Único de Saúde - SUS, Lei Orgânica da Assistência Social, Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Redes de atendimento. Desenvolvimento local: concepção de território, participação no poder local, planejamento participativo, plano diretor, questões sociais urbanas e rurais. Família: As novas modalidades de família, metodologias de abordagem familiar. Estatuto da Criança e do Adolescente. Estatuto do Idoso. Declaração dos Direitos Humanos. Questão Social. Movimentos sociais. Terceiro Setor. Controle Social. Lei Federal N.º 8.662/93 (Lei que regulamenta a profissão do Assistente Social). Questão Social. Controle Social. Código de Ética Profissional do Assistente Social. As dimensões ético-políticas, técnico-operativas e teórico-metodológicas do Serviço Social. Lei n.º. 8.742/1993. Lei Orgânica da Assistência Social e suas alterações. Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004. Sistema Único de Assistência Social – SUAS. Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB/SUAS 2005. Resolução CNAS n.º. 109/2009 – Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Lei n.º. 11.340/2006 – Lei Maria da Penha. Lei n.º. 8.212/1991 – Lei Orgânica da Seguridade Social: Títulos I, II e III. Cadastro Único - Decreto n.º 6.135/07. NOB RH SUAS/2006. Lei n.º 12010/09 - nova lei da adoção. Direitos Sociais. Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (Sinase); Estatuto da pessoa com deficiência. Lei Maria da Penha. Estatuto da Juventude. Normas e orientações do CRAS e do CREAS; Sistema Único da Assistência Social; Norma Operacional Básica do SUAS; Política Nacional de Assistência Social; Norma Operacional Básica – RH – SUAS; Decreto N.6307/2007 que regulamenta os Benefícios Eventuais. Plano Municipal de Assistência Social e seus processos; Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, Vigilância Sócio assistencial. Programa de Transferência de Renda ( BPC, Programa Bolsa Família). Programas Governamentais de habitação e projetos social.

8. Os demais itens do Edital permanecem inalterados.

Urussanga, 09 de julho de 2018.

**Luis Gustavo Cancellier**  
**Prefeito Municipal**